

Procedura wyborów przeprowadzanych przez Ogólnouczelniane Zebranie Doktorantów w
związku z czasowym ograniczeniem funkcjonowania niektórych podmiotów systemu
szkolnictwa wyższego z powodu COVID-19

Podstawa prawna:

1. Regulamin Samorządu Doktorantów Politechniki Wrocławskiej z dnia 16 października 2020 r.
2. Środowiskowe wytyczne w związku z częściowym przywracaniem działalności uczelni z dnia 18 maja 2020 r.

Procedura wyborów członków Rady, dokonywanych przez Ogólnouczelniane Zebranie Doktorantów, jest następująca:

- 1) wybory zarządza i przeprowadza Rada;
- 2) w roku akademickim 2020/2021 wybory należy przeprowadzić do dnia 7 listopada;
- 3) czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim członkom Samorządu;
- 4) kandydaturę zgłasza się Radzie, pisemnie na formularzu zgłoszeniowym (skan wypełnionego załącznika nr 1 do Regulaminu Samorządu Doktorantów) wraz ze zgodą kandydata, w terminie i miejscu określonym przez Radę w ogłoszeniu wyborczym, nie później niż dwa dni przed terminem Ogólnouczelnianego Zebrania Doktorantów. W razie, gdy nie zgłoszono wymaganej liczby kandydatur w powyższym terminie, kandydatów można zgłaszać podczas Ogólnouczelnianego Zebrania Doktorantów;
- 5) Rada publikuje listę zgłoszonych kandydatów, na właściwej stronie w domenie pwr.edu.pl, jednak nie później niż dwa dni przed terminem Ogólnouczelnianego Zebrania Doktorantów;
- 6) zebraniu przewodniczy Przewodniczący Zebrania, wybrany w głosowaniu jawnym większością głosów, spośród obecnych na Ogólnouczelnianym Zebraniu Doktorantów. W związku z pełnioną funkcją, przewodniczącemu zebrania nie przysługuje bierne prawo wyborcze w pozostałych wyborach dokonywanych przez Ogólnouczelniane Zebranie Doktorantów;
- 6a) zebranie organizowane jest przy pomocy środków komunikacji elektronicznej, tj. aplikacji Zoom. W zebraniu mogą uczestniczyć tylko doktoranci zalogowani za pomocą adresu mailowego w domenie pwr.edu.pl. Rada udostępnia linki (do pierwszego i drugiego spotkania, które tworzą jedno Zebranie) do spotkania na adresy mailowe doktorantów, jednak nie później niż dzień przed terminem Ogólnouczelnianego Zebrania Doktorantów;
- 6b) głosowania jawne przeprowadzane są za pomocą aplikacji Zoom, przy użyciu np. funkcji „Raise Hand”;
- 7) członkowie Samorządu obecni na Ogólnouczelnianym Zebraniu Doktorantów w głosowaniu jawnym wybierają spośród siebie Sekretarza Zebrania i co najmniej trzyosobową komisję skrutacyjną. W związku z pełnioną funkcją, członkom komisji skrutacyjnej i sekretarzowi zebrania nie przysługuje bierne prawo wyborcze w pozostałych wyborach mających miejsce podczas zebrania;
- 7a) Sekretarz Zebrania oraz członkowie komisji skrutacyjnej uzupełniają elektronicznie odpowiednie protokoły, udostępnione na ich adresy mailowe w domenie pwr.edu.pl w trakcie zebrania;
- 8) członkowie Samorządu obecni na Ogólnouczelnianym Zebraniu Doktorantów dokonują wyboru w głosowaniu tajnym, spośród zgłoszonych kandydatów wykazanych na liście wyborczej w porządku alfabetycznym;
- 8a) w głosowaniu mogą brać udział wyłącznie doktoranci, którzy biorą udział w Zebraniu, tj. zalogowali się za pomocą adresu mailowego w domenie pwr.edu.pl do aplikacji Zoom na spotkanie za pomocą linku do pierwszego spotkania, o którym mowa w punkcie 6a);

9) po wyborze Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania, komisji skrutacyjnej oraz po prezentacji sprawozdania Rady Doktorantów oraz prezentacji kandydatów i sesji pytań, pierwsze spotkanie w aplikacji Zoom zostaje zamknięte. Zamknięcie zarządza Przewodniczący Zebrania.

9a) po zamknięciu pierwszego spotkania wykonywane są następujące czynności przez komisję skrutacyjną:

- a) konstituowanie się komisji: komisja spotyka się na oddzielnym spotkaniu na Zoomie i wybiera spośród członków Przewodniczącego komisji (link do spotkania zostanie wygenerowany i rozesłany przez jednego z członków komisji);
- b) komisja generuje raport z pierwszego spotkania, zawierający listę obecnych na nim osób, a następnie importuje adresy mailowe osób obecnych na spotkaniu do systemu głosuj24;
- c) komisja ustala czas głosowania, jednak nie dłuższy niż 40 minut oraz rozpoczyna procedurę głosowania, którą zarządza Przewodniczący komisji;
- d) po zakończeniu głosowania komisja generuje raport i zatwierdza wyniki głosowania lub zarządza dodatkowe głosowanie w przypadku, o którym mowa w punkcie 10);

9b) głosowanie odbywa się przy pomocy platformy do głosowania – głosuj24. Link do głosowania zdalnego zostanie udostępniony na adresy mailowe w domenie pwr.edu.pl doktorantom, o których mowa w punkcie 8a). Głosowanie odbywa się po naciśnięciu linku do głosowania, wybraniu kandydata/kandydatów oraz wysłaniu oddanych głosów.

9c) głosowanie może zostać zakończone przed czasem, jeśli wszyscy doktoranci, o których mowa w punkcie 8a) oddali swój głos;

10) wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów, z zastrzeżeniem, że jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało tę samą liczbę głosów, przeprowadza się dodatkową turę wyborów z udziałem tych kandydatów. §47, ust. 2 Regulaminu Samorządu Doktorantów stosuje się.

10a) po zakończeniu głosowania Przewodniczący komisji skrutacyjnej prezentuje raport z głosowania, na drugim spotkaniu w aplikacji Zoom, do którego link zostanie wysłany zgodnie z punktem 6a).